

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко»

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
Дошкольного и начального образования
Протокол № 7 от "19" февраля 2025 г

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ

специальность: **44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

квалификация выпускника: педагог дополнительного образования

Глазов, 2025

Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности **Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи** и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП/ ППСЗ в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен» с оценкой "5", "4", "3"/"2".

1. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК 03.01 Взаимодействие с участниками образовательных отношений	Дифзачет	Оценка ответов на теоретические вопросы. Оценка выполнения практических заданий.
МДК 03.02 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	Экзамен	Оценка выполнения практических заданий. Решение тестовых заданий
УП	Дифзачет	Документация по практике Защита отчета
ПП	Дифзачет	Документация по практике Защита отчета

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационном)

2.1. В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата	
ПК 2.1. Разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы.	соответствие деятельности образования	физкультурно-оздоровительной программе дополнительного образования

ПК 2.2. Анализировать и оценивать качество программно-методических материалов.	соответствие результатов набора на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и (или) отбора для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе установленным требованиям
ПК 2.3. Осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.	соответствие планов, организации и методики проведения занятия в области физкультурно-оздоровительной деятельности установленным требованиям
ПК 2.4. Проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	обоснованность выбора способов стимулирования и мотивации деятельности учащихся на занятии
ПК 2.5. Проектировать образовательный процесс на основе дополнительной общеобразовательной программы	соответствие организации и осуществления наблюдения за развитием учащихся установленным требованиям; обоснованность выбора способов коррекции деятельности и поведения учащихся на занятии
ПК 2.6. Отбирать и применять в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение содержания.	соответствие педагогического контроля и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, анализа и интерпретации их результатов установленным требованиям
ПК 2.7. Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ.	соответствие представленных дополнительных общеобразовательных программ, учебно-методических материалов и средств оценки достижения планируемых результатов установленным требованиям
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	соответствие способов решения задач профессиональной деятельности контексту
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	обоснованность выбора информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; соответствие способов поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности, установленным требованиям
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	обоснованность траектории профессионального и личностного саморазвития
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	соответствие организации работы коллектива и команды установленным требованиям; соответствие стиля взаимодействия с коллегами,

	руководством, клиентами контексту профессиональной деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	соответствие способов устной и письменной коммуникации на государственном языке социальному и культурному контексту
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	отражение в описании значимости своей специальности гражданско-патриотической позиции и традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдение норм экологической безопасности; обоснованность направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; эффективность действий в чрезвычайных ситуациях
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	направленность средств физической культуры на сохранение и укрепление здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимание содержания профессиональной документации на государственном и иностранных языках; обоснованность использования профессиональной документации на государственном и иностранных языках

3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

2.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 03

Перечень вопросов для МДК 03.01.

1. Участники отношений в сфере образования.
2. Специфика организации и осуществления образования, воспитания и обучения
3. Понятие, виды и структура образовательных правоотношений
4. Специфические особенности общения участников образовательного процесса.
5. Совместная деятельность участников образовательного процесса в условиях ОО.
6. Типы взаимодействия участников образовательного процесса.
7. Подходы и классификации типов взаимодействия участников образовательного процесса.
8. Характеристики гуманистического взаимодействия: уважение, неприкосновенность личности.
9. Подходы к определению педагогического общения.
10. Техника педагогического общения.
11. Педагогическое общение: сущность, направленность. Функции педагогического общения.

12. Этапы педагогического общения
13. Становление педагогических взаимоотношений с детьми и родителями.
14. Цель и задачи взаимодействия образовательной организации и семьи.
15. Семья как социальный институт.
16. Социальный статус семьи и ее типология.
17. Формы взаимодействия образовательного учреждения и семьи.
18. Типы взаимодействия с участниками образовательного процесса и родителями.
19. Особенности выстраивания взаимоотношений образовательной организации и родителей.
20. Права родителей на участие в управлении образовательным учреждением.
21. Сущность социально-педагогической поддержки семей.
22. Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении образовательным учреждением, организации деятельности общественных родительских формирований; объединений родителей по семейным проблемам
23. Педагогическая этика во взаимоотношениях образовательного учреждения и семьи.
24. Пути преодоления негативных факторов современного семейного воспитания
25. Организация психолого-педагогического просвещения родителей.
26. Разработка совместных мероприятий с родительской общественностью.
27. Пространство межличностного взаимодействия педагога и детей
28. Организация взаимодействия организаций.

Перечень вопросов для МДК 03.02.

1. Понятие и виды досуговой деятельности (Э.В. Соколова): отдых, развлечение, праздники, самообразование, творчество.
2. Понятие, цели и задачи творческих объединений.
3. Виды и формы работы в творческом объединении.
4. Культурно-досуговая программа: виды, требования к содержанию и оформлению, технология разработки.
5. Виды и структура праздников в сфере досуга.
6. Специфика и методика проведения праздников с детьми разного возраста
7. Сценарий праздника и его особенности.
8. Виды и жанры игр: подвижные, познавательные, музыкальные, сюжетные, ролевые, аттракционы и др.
9. Отличие культурно-досуговой программы от образовательной программы.
10. Специфика структуры и содержания различных форм досуговой деятельности: игровые формы, викторины, выставка, карнавалы и маскарады, конкурсы, соревнования, театрализация и театрализованные концерты, олимпиады.
11. Виды и типы и особенности подготовки и проведения конкурсов.
12. Организация коллективной творческой деятельности, ее использование в системе дополнительного образования.
13. Планирование и проектирование педагогической деятельности по организации и проведению массовых досуговых мероприятий.
14. Основные формы и особенности организации массовых досуговых мероприятий: праздники, зрелища, представления.
15. Основные формы и особенности организации массовых досуговых мероприятий: обряды, тематические вечера, ярмарки, шоу-программы.
16. Характеристика основных форм театрализованных мероприятий сценарной драматургии.

17. Сценарий, сценарный план, программа и монтажный лист, план-конспект.
18. Театрализованные формы тематических представлений и досуговых форм.
19. Методика изучения интересов и потребностей детей и родителей.
20. Педагогические и гигиенические требования к организации различных мероприятий.
21. Основные гигиенические критерии рациональной организации массовых мероприятий.
22. Досуговое общение: значение и воспитательные возможности.
23. Активизация познавательная и творческая деятельность детей.
24. Методы и приемы активизации познавательной и творческой деятельности детей, организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения мероприятий
25. Организация и проведение репетиций.
26. Виды и содержание, особенности организации репетиционной работы.
27. Подготовка и проведение массовых мероприятий, подготовка участников. .
28. Оформление культурно-досуговых мероприятий, афиша, реклама, презентация.

4. Требования к дифференцированному зачету по производственной практике

Целью оценки по производственной практике является установление степени освоения: 1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений.

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа с учетом характеристики профессиональной деятельности студента на практике и личного дневника студента по практике **с указанием:** видов работ, выполненных студентом во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

5. Структура контрольно-оценочных материалов (КОМ) для экзамена (квалификационного)

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности "освоен / не освоен» с оценкой "5", "4", "3"/"2".

При принятии решения об итоговой оценке по профессиональному модулю учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется. При отрицательном заключении хотя бы по одному показателю оценки результата освоения профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». При наличии противоречивых оценок по одному тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу студента.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.03. Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи по специальности СПО

Профессиональна(ые) компетенция (и):

ПК 2.1. Разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы.

ПК 2.2. Анализировать и оценивать качество программно-методических материалов.

ПК 2.3. Осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

ПК 2.4. Проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

ПК 2.5. Проектировать образовательный процесс на основе дополнительной общеобразовательной программы

ПК 2.6. Отбирать и применять в практике реализации дополнительных общеобразовательных программ различные педагогические средства, обеспечивающие освоение содержания.

ПК 2.7. Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации дополнительных общеобразовательных программ.

Общие компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать

и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность

в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать

и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального

и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Инструкция

Уважаемый студент, Вам предлагается ответить на вопрос и выполнить практическое задание.

Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться образовательными программами для детей раннего и дошкольного возраста.

Время выполнения задания 1 академический час.

Задания прилагаются

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Экзамен проводится по подгруппам в количестве 6 человек.

Количество вариантов задания для экзаменуемого – каждому выбрать один билет, в котором 1 теоретический вопрос и одно практическое задание.

Задания предусматривают одновременную проверку усвоенных знаний и освоенных умений по всем профессионально значимым темам программы.

Ответы предусматривают ответ на теоретический вопрос и демонстрацию практических умений.

Время выполнения задания - 1 час (академических) без перерыва

Наличие дидактических материалов: картины и другой демонстрационный материал,

Комплект интерактивный (интерактивная доска + мультимедиа-проектор), ОС0003859 (1)

Ноутбук Samsung 355V5C 15,6", ОС10134004293 (1).

Бумага, ручка, билет, нормативно-правовая литература (образовательные программы для детей раннего и дошкольного возраста).

Литература для обучающегося – не предусмотрена

III г . ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Экзамен оформляется экзаменационной ведомостью, которая сдается в деканат. Результаты экзамена в журнал не выставляются и считаются итоговыми независимо от

Приложение

3.1 Типовые практические задания для оценки освоения МДК 03.01

Задание 1.

Составить конспект по теме «Описание форм психолого-педагогического взаимодействия».

Задание 2.

Составление схемы модели общения в психологической науке

Задание 3.

Написание эссе «Качества личности преподавателя, значимые для продуктивного общения».

Задание 4.

Написание сравнительной характеристики моделей педагогического общения.

Задание 5.

Составление сообщения на сайт организации для психолого-педагогического просвещение родителей.

Задание 6.

Составление программы организационно-педагогической работы УДОД с родителями.

Задание 7.

Подготовка сообщений по теме «Взаимодействие с участниками образовательного процесса и родителями».

Задание 8.

Организация диагностической работы по изучению семей.

Задание 9.

Разработка совместного мероприятия с родительской общественностью.

Задание 10.

Описать организацию психолого-педагогического просвещения родителей..

Задание 11.

Описание механизмов формирования взаимоотношений педагога с обучающимися как основы их сотрудничества.

Задание 12.

Характеристика типов отношений по Р.Х. Шакурову.

Задание 13.

Описание стратегий и этапов взаимодействия между участниками образовательного процесса и родителями.

Задание 14.

Составить конспект по теме «Описание стратегий психолого-педагогического взаимодействия».

3.2. Типовые практические задания для оценки освоения МДК 03.02

Задание 1.

Составление культурно-досуговую программу: виды, требования к содержанию и оформлению, технология разработки.

Задание 2.

Составление сценария праздника с детьми младшего школьного возраста.

Задание 3.

Составление сценария праздника с детьми дошкольного возраста.

Задание 4.

Составление сценария игровых форм, викторины.

Задание 5.

Составление сценария карнавалов и маскарадов.

Задание 6.

Составление сценария конкурса по виду досуговой деятельности.

Задание 7.

Составление театрализации и театрализованных концертов.

Задание 8.

Составление сценария выставок, олимпиад.

Задание 9.

Разработка сценария досугового мероприятия (Тематические вечера и утренники).

Задание 10.

Разработка сценария досуговых мероприятий (тематический вечер, утренник).

Задание 11.

Разработка проекта коллективных творческих дел.

Задание 12.

Разработка сценария досугового мероприятия (массовый праздник).

Задание 13.

Разработка сценария досугового мероприятия (литературно-музыкальная композиция).

Задание 14.

Разработка сценария досугового мероприятия (театрализованный концерт).

Ша ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ НА ВОПРОСЫ

БИЛЕТ №1

1. Участники отношений в сфере образования.
2. Понятие и виды досуговой деятельности (Э.В. Соколова): отдых, развлечение, праздники, самообразование, творчество.

БИЛЕТ №2

1. Специфика организации и осуществления образования, воспитания и обучения
2. Понятие, цели и задачи творческих объединений.

БИЛЕТ №3

1. Понятие, виды и структура образовательных правоотношений
2. Виды и формы работы в творческом объединении.

БИЛЕТ №4

1. Специфические особенности общения участников образовательного процесса.
2. Культурно-досуговая программа: виды, требования к содержанию и оформлению, технология разработки.

БИЛЕТ №5

1. Совместная деятельность участников образовательного процесса в условиях ОО.
2. Виды и структура праздников в сфере досуга.

БИЛЕТ №6

1. Типы взаимодействия участников образовательного процесса.
2. Специфика и методика проведения праздников с детьми разного возраста

БИЛЕТ №7

1. Подходы и классификации типов взаимодействия участников образовательного процесса.
2. Сценарий праздника и его особенности.

БИЛЕТ №8

1. Характеристики гуманистического взаимодействия: уважение, неприкосновенность личности.
2. Виды и жанры игр: подвижные, познавательные, музыкальные, сюжетные, ролевые, аттракционы и др.

БИЛЕТ №9

1. Подходы к определению педагогического общения.
2. Отличие культурно-досуговой программы от образовательной программы.

БИЛЕТ №10

1. Техника педагогического общения.
2. Специфика структуры и содержания различных форм досуговой деятельности: игровые формы, викторины, выставка, карнавалы и маскарады, конкурсы, соревнования, театрализация и театрализованные концерты, олимпиады.

БИЛЕТ №11

1. Педагогическое общение: сущность, направленность. Функции педагогического общения.

2. Виды и типы и особенности подготовки и проведения конкурсов.

БИЛЕТ №12

1. Этапы педагогического общения
2. Организация коллективной творческой деятельности, ее использование в системе дополнительного образования.

БИЛЕТ №13

1. Становление педагогических взаимоотношений с детьми и родителями.
2. Планирование и проектирование педагогической деятельности по организации и проведению массовых досуговых мероприятий.

БИЛЕТ №14

1. Цель и задачи взаимодействия образовательной организации и семьи.
2. Основные формы и особенности организации массовых досуговых мероприятий: праздники, зрелища, представления, обряды, тематические вечера, ярмарки, шоу-программы.

БИЛЕТ №15

1. Семья как социальный институт.
2. Характеристика основных форм театрализованных мероприятий сценарной драматургии.

БИЛЕТ №16

1. Социальный статус семьи и ее типология.
2. Сценарий, сценарный план, программа и монтажный лист, план-конспект.

БИЛЕТ №17

1. Формы взаимодействия образовательного учреждения и семьи.
2. Театрализованные формы тематических представлений и досуговых форм.

БИЛЕТ №18

1. Типы взаимодействия с участниками образовательного процесса и родителями.
2. Методика изучения интересов и потребностей детей и родителей.

БИЛЕТ №19

1. Особенности выстраивания взаимоотношений образовательной организации и родителей.
2. Педагогические и гигиенические требования к организации различных мероприятий.

БИЛЕТ №20

1. Права родителей на участие в управлении образовательным учреждением.
2. Методы и приемы активизации познавательной и творческой деятельности детей, организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения мероприятий

БИЛЕТ №21

1. Сущность социально-педагогической поддержки семей.
2. Организация и проведение репетиций.

БИЛЕТ №22

1. Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении образовательным учреждением, организации деятельности общественных родительских формирований; объединений родителей по семейным проблемам.
2. Досуговое общение: значение и воспитательные возможности.

БИЛЕТ №23

1. Педагогическая этика во взаимоотношениях образовательного учреждения и семьи.
2. Основные гигиенические критерии рациональной организации массовых мероприятий.

БИЛЕТ №24

1. Пути преодоления негативных факторов современного семейного воспитания
2. Досуговое общение: значение и воспитательные возможности.

БИЛЕТ №25

1. Организация психолого-педагогического просвещения родителей.
2. Активизация познавательная и творческая деятельность детей.

БИЛЕТ №26

1. Разработка совместных мероприятий с родительской общественностью.
2. Виды и содержание, особенности организации репетиционной работы.

БИЛЕТ №27

1. Пространство межличностного взаимодействия педагога и детей
2. Подготовка и проведение массовых мероприятий, подготовка участников.

БИЛЕТ №28

1. Организация взаимодействия организаций.
2. Оформление культурно-досуговых мероприятий, афиша, реклама, презентация.

ЭТАЛОН ОТВЕТА НА ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ВОПРОС

Организация и проведение репетиций.

Репетиция (от лат. *repetitio* – повторение) – основная форма подготовки (под руководством режиссера) театральных, эстрадных, цирковых представлений, культурно-досуговых программ, а также отдельного номера и эпизода путем многократных повторений (целиком или частями). Как выразился известный театральный режиссер Питер Брук: «Репетировать – это думать вслух».

В первый, застольный период репетиций режиссер собирает свою художественно-постановочную группу с целью ее знакомства с замыслом программы, ее сверхзадачей, а также составлением постановочного плана. В ходе застольных репетиций могут проходить читка литературного сценария, определение сквозного действия всей программы и отдельных исполнителей.

Следующий репетиционный этап – просмотр номеров, включенных в сценарий культурно-досуговой программы. Задача просмотрных репетиций – отбор номеров из уже имеющегося репертуара коллектива или исполнителя или оценка художественного уровня. Далее проходят индивидуальные репетиции номеров или отдельных эпизодов, в которых наряду с творческой группой участвуют и технические службы, задействованные согласно режиссерской партитуре (монтажному листу).

Монтировочные (монтажные) репетиции – это сборка и отработка взаимодействия сценического оформления, художественных и технических средств культурно-досуговой программы. На сцене в соответствии с утвержденными режиссером эскизами декораций устанавливаются все элементы оформления,

Эти репетиции проводятся также с целью построения общей мизансценической композиции, отработки монтажных стыков между номерами и эпизодами. Монтировочные репетиции призваны также отрегулировать все вопросы, связанные с техническим обеспечением номеров и эпизодов перед (сводной) прогонной репетициями. Прогонная (сводная) репетиция – дальнейший этап работы над постановкой культурно-досуговой программы, который заключается в объединении отдельных эпизодов программы в единое сценическое действие, корректировке общего мизансценического рисунка.

Генеральная репетиция – завершающий этап работы над воплощением культурно-досуговой программы. Она идет без остановок, так же как будет идти программа. После генеральных репетиций режиссер дает замечания каждому из исполнителей или техническому персоналу. Итогом организационно-творческой работы режиссера культурно-досуговых программ является ее непосредственный показ, сценическая постановка.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос:

Оценка	Критерии оценки
Отлично	заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое знание учебного материала по теме, самостоятельно выполнивший все предусмотренные задания, показывающие системный характер знаний по теме, а также способность к их самостоятельному пополнению, ответ отличается точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично
Хорошо	заслуживает студент, обнаруживший достаточно полное знание учебного материала по теме, не допускающий в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнивший все предусмотренные задания, показывающие системный характер знаний по теме, а также способность к их самостоятельному пополнению
Удовлетворительно	заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебного материала по теме, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные задания, однако допустивший некоторые погрешности при их описании, обладающий необходимыми знаниями для их устранения
Неудовлетворительно	выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях или отсутствие знаний по теме, не выполнившему самостоятельно предусмотренные задания, допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий.

III ЭТАЛОН ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ

Составление культурно-досуговой программы: виды, требования к содержанию и оформлению, технология разработки.

Композиционная структура сценария культурно-досуговой программы:

1. Экспозиция – начальная, вступительная часть сценария дает необходимые сведения о предстоящем действии, о героях и жизненных обстоятельствах. Экспозиция знакомит с правилами сценической игры. Другим видом экспозиции является пролог – прямое обращение автора к зрителю, краткий рассказ о характере будущего представления. Экспозиция длится до момента завязки.

2. Завязка – момент возникновения проблемы, которая выливается в развитие конфликта. С завязки начинается движение всего действия, его развитие.

3. Кульминация – высшая точка напряжения действия. Она играет существенную роль в раскрытии характеров действующих лиц и разрешении конфликта. Кульминация нередко является развязкой.

4. Развязка – заключительный момент в развитии действия сценария, который является моментом полного разрешения конфликтной ситуации.

5. Финал – эмоционально-смысловое завершение произведения. Своеобразной формой финала, в котором подводится итог всего действия, является эпилог. Эпилог аналогичен прологу, т.е., если в начале сценария автор вводит зрителя в мир героев, знакомит с характером действия, то финал подводит определенные итоги, дает оценку завершившемуся действию. Как видно, композиция сценария классической формы строится на зарождении, развитии и разрешении конфликта. Однако сценарии концертно-зрелищных, конкурсно-игровых программ не предполагают конфликтных ситуаций при сохранении экспозиции, завязки, кульминации и финала.

III КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ практического задания

Критерии оценивания задания

Оценка	Критерии оценки
Отлично	Раскрыты все структурные компоненты и элементы задания, определены цели, задачи и содержание предстоящей работы с детьми или со взрослыми, правильно подобраны методы и приемы для реализации содержания.
Хорошо	Раскрыты не все структурные компоненты и элементы задания, определены цели, задачи и содержание предстоящей работы с детьми или со взрослыми, в целом правильно подобраны методы и приемы для реализации содержания.
Удовлетворительно	В основном раскрыты структурные компоненты и элементы задания, определены цели, задачи и содержание предстоящей работы с детьми. Есть существенные неточности в формулировках. Подобраны методы и приемы, но они не всегда способствуют реализации содержания.
Неудовлетворительно	Структурные компоненты конспекта отсутствуют, нарушена логика, цели, задачи и методы не соответствуют содержанию конспекта.

Итоговая оценка складывается как среднее арифметическое двух заданий, с учетом текущей успеваемости по учебным дисциплинам.

